



PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE DE PLESSISVILLE

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de la Paroisse de Plessisville, tenue le 7 janvier 2019, à 20 h, au bureau municipal, 290 route 165 Sud.

Sont présents les conseillers : Mme Claire T. Vigneault, MM. Rosaire Pellerin, Jeannot Bergeron, Gaétan Gosselin et Mme Isabelle Labranche formant quorum sous la présidence de M. Alain Dubois, maire.

Absente : Mme Bélinda Drolet

Est également présente Mme Johanne Dubois, directrice générale et secrétaire-trésorière.

**1-01-19 Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour**

**Il est proposé par** M. Jeannot Bergeron et résolu que l'ordre du jour soit adopté et annexé au procès-verbal.

Adopté à l'unanimité des conseillers

...

**2-01-19 Adoption des procès-verbaux précédents**

**Il est proposé par** M. Rosaire Pellerin et résolu que les procès-verbaux suivants soient adoptés et signés tel que rédigés et présentés aux membres du conseil municipal :

- séance ordinaire du 17 décembre 2018
- séance extraordinaire du 17 décembre 2018

et dont la directrice générale est dispensée d'en faire la lecture.

Adopté à l'unanimité des conseillers

...

**Dépôt du rôle de perception**

La directrice générale et secrétaire-trésorière fait dépôt du rôle de perception pour la taxation 2019.

...



### **3-01-19 Dépôt de la liste des comptes à payer.**

Comptes à ratifier : 40 102,95 \$

Compte à payer : 80 835,35 \$

**Il est proposé par** Mme Isabelle Labranche et résolu de ratifier les comptes payés en décembre et d'autoriser le paiement des comptes à payer pour un montant total de 120 938,30 \$. Que cette liste soit annexée au procès-verbal.

Adopté à l'unanimité des conseillers

...

### **4-01-19 Don – Organismes**

**Il est proposé par** M. Gaétan Gosselin et résolu que la secrétaire-trésorière soit autorisée à verser une aide financière aux organismes suivants:

- 75\$ au Club Lions de Plessisville pour la tenue du Quillolions, le 2 février 2019.
- 100\$ aux Filles d'Isabelle de Plessisville pour la tenue du souper-spaghetti qui se tiendra le 27 janvier 2019 ainsi que l'achat de deux cartes au coût de 10\$ chacune pour cette activité.
- 75\$ à GROBEC pour l'année 2019.
- 100\$ au Centre de prévention suicide Arthabaska-Érable comme commandite pour l'année 2019.
- 212,70\$ à Érable Tourisme et Culture pour le renouvellement de notre adhésion pour 2019
- 3 000\$ à la Maison des Jeunes de Plessisville Inc. par année pour les trois prochaines années (2019-2020 et 2021)

Adopté à l'unanimité des conseillers

...

### **5-01-19 Salaire – Employés municipaux**

**Il est proposé par** M. Gaétan Gosselin et résolu que le conseil municipal accorde une indexation des salaires aux employés municipaux de 1.66% et une augmentation de salaire à certains employés municipaux, rétroactive au 1<sup>er</sup> janvier 2019, tel que décrit sur le document intitulé «Salaire 2019 » daté du 3 janvier 2019 dont copie a été remise à tous les membres du conseil municipal.

De plus, la prime de disponibilité pour les employés attitrés au déneigement soit aussi indexée de 1.66%.

Pour la rémunération de la directrice générale, se référer au contrat de travail signé en date du 2 juin 2015.

Adopté à l'unanimité des conseillers



**6-01-19 Approbation – Avance de fonds – Installation septique**

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a reçu une demande de remboursement en vertu des règlements 584-15 et 585-15;

CONSIDÉRANT QUE la demande a été analysée et approuvée par l'administration municipale s'assurant ainsi que tous les documents sont conformes tel que prescrit par la réglementation;

CONSIDÉRANT que le prêt suit l'immeuble, le propriétaire actuel doit en informer le nouvel acquéreur lors d'un transfert de propriété;

CONSIDÉRANT QUE le total de la demande ne dépasse pas le règlement d'emprunt autorisé par le Ministère;

**Il est proposé par** M. Rosaire Pellerin et résolu d'autoriser la secrétaire-trésorière à verser le montant suivant :

- 10 900 \$ pour l'installation septique du 222 route Kelly, matricule 0924-23-8906.

Adopté à l'unanimité des conseillers

...

**7-01-19 Cotisation annuelle – COMBEQ**

**Il est proposé par** Mme Claire T. Vigneault et résolu que soit fait le renouvellement de la cotisation annuelle de M. Pierre-Charles Drapeau à la corporation des officiers municipaux en bâtiment et en environnement du Québec au montant de 431,16\$ pour l'année 2019. (taxes incluses)

Adopté à l'unanimité des conseillers

...

**8-01-19 Résolution – MTQ**

ATTENDU que des travaux de voirie prévus ou imprévus par la municipalité, durant l'année 2019, peuvent être réalisés dans l'emprise d'une route sous la responsabilité du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des Transports du Québec (MTMDET) et que les autorisations préalables ainsi qu'une garantie d'exécution sont nécessaire;

**Il est proposé par** Mme Isabelle Labranche et résolu que :

- La municipalité de la Paroisse de Plessisville se porte garante de tous les travaux qu'elle effectuera ou qu'un sous-traitant effectuera pour elle durant l'année 2019;
- La municipalité s'engage, comme il est prévu à la Loi de la voirie, à demander préalablement l'autorisation pour chaque intervention, et ce, selon la procédure et les délais prescrits;



- La municipalité nomme Mme Johanne Dubois, directrice générale et secrétaire-trésorière à titre de représentante autorisée à signer les documents soumis par le MTMDET pour lesdits travaux.

Adopté à l'unanimité des conseillers

...

#### **9-01-19 Dernier avis – Taxes 2017 impayées**

**Il est proposé par** Mme Claire T. Vigneault et résolu que :

- La directrice générale et secrétaire-trésorière soit autorisée à expédier un dernier avis, par courrier recommandé, aux propriétaires ayant des taxes dues de 2017.
- La date ultime pour recevoir le paiement des taxes dues de 2017 est le 22 février 2019.
- Advenant le non-paiement des sommes dues de 2017, en date du 23 février 2019, un montant supplémentaire sera chargé, selon la facture reçue du notaire, à chacune des propriétés visées pour recevoir la description technique de leur propriété afin de pouvoir être transféré, par la suite, à la MRC de l'Érable.

Adopté à l'unanimité des conseillers

...

#### **PÉRIODE DE QUESTIONS : (2 citoyens)**

- Vérification du montant à demander pour le raccordement au réseau d'eau dans le Domaine Somerset suite à l'entente intervenue avec le promoteur.
- Demande de raccordement au réseau d'eau pour un terrain non desservi sur la rue Thériault.

**VARIA :**

#### **10-01-19 Levée de la séance**

**Il est proposé par** M Rosaire Pellerin et résolu que la séance soit levée à 20 heures 20.

Adopté à l'unanimité des conseillers

...



Je, soussignée, Johanne Dubois, directrice générale & secrétaire-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a des crédits budgétaires disponibles suffisants pour les fins auxquelles le conseil a autorisé les dépenses dans la présente séance.

---

Mme Johanne Dubois,  
Directrice générale & secrétaire-trésorière

Je, Alain Dubois, maire atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal

---

M. Alain Dubois  
Maire

---

Mme Johanne Dubois,  
Directrice générale & secr.-trésorière